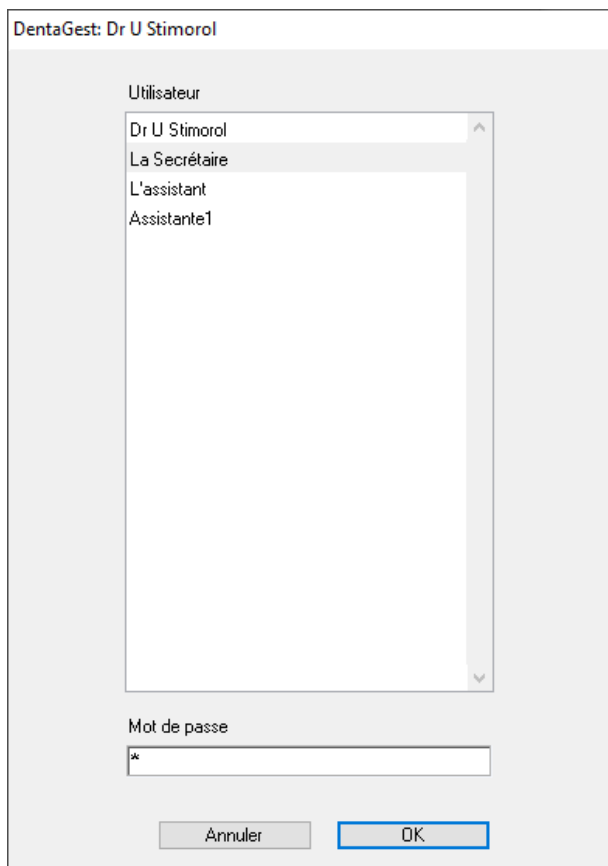


Changer l'utilisateur

Le changement d'utilisateur se fait depuis le menu Fichier → changer l'utilisateur.



The screenshot shows a dialog box titled "DentaGest: Dr U Stimorol". Inside, there is a section labeled "Utilisateur" containing a list box with the following items: "Dr U Stimorol", "La Secrétaire", "L'assistant", and "Assistante1". Below the list box is a text field labeled "Mot de passe" with a single asterisk (*) inside. At the bottom of the dialog are two buttons: "Annuler" and "OK".

Sélectionner simplement l'utilisateur voulu puis saisissez le mot de passe puis validez avec OK ou enter.